

ПРИКАЗ

07.08.2018г.

№ 186

г. Первоуральск

О назначении лиц, допущенных к работе с персональными данными

В соответствии с гл. 14 Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и на основании Распоряжения Главы городского округа Первоуральск «О проведении в городском округе Первоуральск мероприятий по обеспечению безопасности информационных систем персональных данных» от 23.12.2009 г. № 504

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разрешить доступ к персональным данным субъектов всех категорий:
Акимовой А.А. - директору МБОУ СОШ №11;
Павловой А.А. - заместителю директора;
Лапиной Е.М. – ответственной за программно-техническое сопровождение.
2. Разрешить доступ к персональным данным сотрудников школы:
Ступакову С.В. – ответственному за СЭП;
Алимовой Л.М. - ответственной за листы нетрудоспособности.
3. Разрешить доступ к персональным данным педагогов школы:
Легкой Л.В. - заместителю директора;
Лапиной Е.М. – ответственной за «Сетевой город».
4. Разрешить доступ к персональным данным обучающихся и родителей:
Легкой Ю.А. – заместителю директора;
Грошевой Л.В. – классному руководителю;
Булатовой Г.Б. - классному руководителю;
Кириловой Л. А. - классному руководителю;
Черных Н.Г. - классному руководителю;
Миргаеву Л.Н. - классному руководителю;
Лапиной Е.М. - классному руководителю;
Штрейт К.А. - педагогу-организатору;

Алимовой Л.М. - классному руководителю;
 Ершовой Г.А. - классному руководителю;
 Волковой О.Г. - педагогу дополнительного образования;
 Елисеевой С.В. - учителю;
 Васюковой А.П. - учителю-логопеду;
 Зверевой Л.Ф. - учителю;
 Крылосову К.С. - учителю;
 Плаксиной А.А. - учителю - дефектологу;
 Мисоченко Е.Н. - учителю;
 Симонову К.В. - учителю;
 Шолохову М.И. - учителю.

6. Разрешить доступ к персональным данным классных руководителей школы:

Легкой Ю.А. - заместителю директора.

7. Сотрудникам МБОУ СОШ № 11, получившим доступ к работе с персональными данными субъектов, обеспечить:

- безопасность и конфиденциальность персональных данных при их обработке, использовании и хранении;

- неукоснительное соблюдение должностной инструкции, Положения о работе с персональными данными, регламента обработки персональных данных в школе.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 11



А.А. Акимова

С приказом ознакомлены:

<i>[Signature]</i>	Т.Б. Буланова	<i>[Signature]</i>	Симонов К.В.
<i>[Signature]</i>	Шолохов М.И.	<i>[Signature]</i>	Волкова О.Г.
<i>[Signature]</i>	Л.Ф. Зверева	<i>[Signature]</i>	Плаксина А.А.
<i>[Signature]</i>	К.С. Крылосов	<i>[Signature]</i>	Мисоченко Е.Н.
<i>[Signature]</i>	К.И. Шрейт	<i>[Signature]</i>	Троцкая С.В.
<i>[Signature]</i>	Ю.А. Легкая	<i>[Signature]</i>	Алимова Л.М.
<i>[Signature]</i>	С.В. Елисеева	<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	А.А. Плаксина	<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	А.П. Васюкова	<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	Мирзаев Д.Н.	<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	Самсонов Е.М.	<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	Ершова Г.А.	<i>[Signature]</i>	